

ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE

PO DSRI ASL AL 014

Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19

	Responsabili – Firme			
	Nome e Cognome		Funzione/i	Firma
Redazione	<i>Andrea</i>	<i>Calvani</i>	Dirigente Medico DSPO Novi Ligure	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Daniela</i>	<i>Balestrino</i>	Dirigente Medico DSPO Casale M.to	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Davide</i>	<i>Fabbricatore</i>	Coordinatore Attività Amministrative SC DSPO Casale M.to	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Angela</i>	<i>Pernecco</i>	ISRI SS Rischio Clinico e Controllo Infezioni Ospedaliere	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Elisabetta</i>	<i>Ferrando</i>	ISRI SS Rischio Clinico e Controllo Infezioni Ospedaliere	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Ilijarjan</i>	<i>Zenullari</i>	ISRI SS Rischio Clinico e Controllo Infezioni Ospedaliere	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Paola</i>	<i>Arona</i>	Dirigente Medico Laboratorio Analisi Novi	<i>Firmato in originale</i>
Verifica	<i>Maria Elisena</i>	<i>Focati</i>	Direttore SC DiPSA	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Piero Guido</i>	<i>Grassano</i>	Direttore SC Ostetricia- Ginecologia	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Franco</i>	<i>Montefiore</i>	Direttore Dipartimento Chirurgia	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Francesca</i>	<i>Chessa</i>	Resp.SSA Comunicazione URP - Formazione	<i>Firmato in originale</i>
	<i>Federico</i>	<i>Nardi</i>	Direttore Dipartimento Medico	<i>Firmato in originale</i>
Approvazione	<i>Simone</i>	<i>Porretto</i>	Direttore SS.CC. Direzione Sanitaria PP.OO. Novi e Casale Coordinatore PP.OO. ASL AL	<i>Firmato in originale</i>

 <p>REGIONE PIEMONTE</p>	<p>Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014</p> <p>Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19</p>	<p>Data di emissione: <i>febbraio 2023</i></p> <p>Revisione n° 4</p> <p>Pagina 2 di 8</p>
---	--	---

INDICE

1. TITOLO E DESCRIZIONE SINTETICA	pag. 3
2. MODIFICHE ALLE REVISIONI PRECEDENTI.....	pag. 3
3. SCOPO/OBIETTIVI	pag. 3
4. PREMESSA	pag. 3
5. AMBITO DI APPLICAZIONE	pag. 3
6. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DEI VISITATORI.....	pag. 4
6.1 Pazienti in tutti i contesti di ricoveri Covid Free.....	pag. 4
6.2 Pazienti affetti da Covid 19.....	pag. 5
6.3 Donne in gravidanza	pag. 5
6.3.1 Donne in gravidanza NON affette da Covid-19.....	pag. 5
6.3.2 Donne in gravidanza affette da Covid-19	pag. 6
6.4 Accesso parenti in Pediatria	pag. 6
6.5 Accesso iscritti Associazioni di Volontariato.....	pag. 7
6.6 Comunicazione con i pazienti ed i familiari.....	pag. 8
7. BIBLIOGRAFIA.....	pag. 8

	<p style="text-align: center;">Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014</p> <p style="text-align: center;">Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19</p>	<p>Data di emissione: <i>febbraio 2023</i></p> <p>Revisione n° 4</p> <p>Pagina 3 di 8</p>
--	--	---

1. TITOLO E DESCRIZIONE SINTETICA

1.1 Titolo

Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19

1.2 Descrizione sintetica

Nel documento vengono considerate le indicazioni operative necessarie per rendere possibile la visita ai degenti presso i PP.OO. dell'ASLAL da parte di parenti/congiunti in situazioni selezionate.

2. MODIFICHE ALLE REVISIONI PRECEDENTI

Revisione dei criteri di accesso in considerazione delle nuove indicazioni legislative:

- modifica requisiti previsti per autorizzazione alla visita (par. 6)

3. SCOPO / OBIETTIVI

Scopo del documento è quello di superare le situazioni di isolamento correlate al periodo pandemico da Covid-19 ripristinando il necessario contatto umano tra i pazienti e i loro congiunti mantenendo comunque le condizioni di massima sicurezza per quanto attiene il rischio di trasmissione dell'infezione nei reparti con degenti Covid positivi.

4. PREMESSA

Il protrarsi della situazione pandemica sta inevitabilmente prolungando il disagio per i pazienti correlato all'isolamento completo durante la degenza e per i famigliari per il mancato contatto e supporto al congiunto ricoverato.

La possibilità di un incontro con i propri cari, soprattutto per i pazienti in condizioni critiche, è elemento imprescindibile di umanità presso un ambiente ospedaliero, completamente disumanizzato a causa delle necessità di limitare la diffusione virale all'interno del nosocomio.

5. AMBITO DI APPLICAZIONE

La procedura è rivolta a tutto il personale dell'ASL AL.

	Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014 Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19	Data di emissione: <i>febbraio 2023</i> Revisione n° 4 Pagina 4 di 8
--	---	---

6. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DEI VISITATORI

6.1 Pazienti in tutti i contesti di ricovero Covid Free

Per le visite vengono individuate le seguenti fasce orarie sui Presidi definite tenendo conto della necessità di conciliare lo svolgimento delle attività sanitarie e le azioni previste per monitorare l'ingresso dei visitatori da parte del personale delle aree assistenziali:

Giorni	FASCIA ORARIA
Dal Lunedì alla Domenica	Dalle 11.30 alle 19.00

Le visite sono consentite indipendentemente dal quadro clinico del ricoverato; al fine di garantire la possibilità di ricevere visite a tutti i degenti mantenendo comunque idonee misure per il contenimento della diffusione di Sars-CoV2 è necessario:

- ✓ procedere alla suddivisione, a cura del Direttore della Struttura con il supporto del Coordinatore Infermieristico, della fascia oraria di visita in più turni con relativo numero massimo di visitatori autorizzati all'ingresso in reparto tenendo conto delle seguenti caratteristiche del reparto interessato:
 - numero di posti letto e numero dei ricoverati
 - condizioni cliniche dei degenti
 - livello di attività assistenziale in reparto
 - struttura del reparto (presenza o meno di locali dedicati alle visite e/o stanze ad uso singolo).
- ✓ consentire l'accesso ad 1 solo visitatore per paziente per ogni turno di visita garantendo comunque a ciascuno la possibilità di permanenza di almeno 45 minuti.

Prima dell'ingresso in reparto del visitatore il Coordinatore Infermieristico o suo delegato verifica la presenza del facciale filtrante FFP2, e che questo sia correttamente indossato, ed invita ad igienizzare la mani.

Le suddette indicazioni sono applicabili anche ai **care-giver** di soggetti disabili/minori/fragili o critici per i quali è ravvisata dal Direttore SC e dal Coordinatore Infermieristico la necessità di assistenza continuativa da parte di un familiare durante la degenza; in tal caso sarà cura del personale del reparto informare correttamente il caregiver affinché indossi costantemente i DPI e non si allontani dalla camera di degenza per la durata della sua presenza in reparto.

I permessi per lo svolgimento di sostegno al paziente al di fuori dell'orario di visita sono regolamentati dalle "Linee di indirizzo per la gestione dell'attività di sostegno e la presenza di visitatori nei reparti al di fuori dell'orario di visita" disponibile sul sito aziendale all'indirizzo https://www.asl.it/regolamento_visitatori_2016.pdf

	Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014 Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19	Data di emissione: <i>febbraio 2023</i> Revisione n° 4 Pagina 5 di 8
--	---	---

6.2 Pazienti affetti da Covid-19

Per le norme generali si rimanda al paragrafo precedente.

Per la vestizione sono previsti i seguenti DPI:

- Camice idrorepellente
- Guanti
- Visor o occhiali protettivi
- Facciale FFP2/FFP3 (FFP3 nel caso di paziente con casco CPAP)

Nelle fasi di vestizione e vestizione il personale infermieristico supervisiona la corretta esecuzione da parte del congiunto delle manovre previste.

6.3 Donne in gravidanza (travaglio e parto)

Nel reparto di Ostetricia e Ginecologia vengono applicate le indicazioni elencate al paragrafo 6.1 per i ricoveri programmati ma considerato il diritto di ciascuna donna in gravidanza di condividere l'esperienza del travaglio e del parto con una persona di fiducia anche in condizioni di pandemia, è consentita la presenza della persona scelta dalla donna anche in caso di procedura d'urgenza garantendo comunque l'applicazione delle azioni necessarie a contenere la diffusione del virus come di seguito esplicitato.

I soggetti coinvolti nell'iter per l'ammissione del visitatore sono i Dirigenti Medici di Ostetricia e Ginecologia, le Ostetriche e gli Infermieri.

Sequenza:

- Il congiunto si reca presso il centro nascita.
- Indossa facciale filtrante FFP2

La persona di fiducia scelta dalla donna durante il travaglio e il parto non deve presentare sintomatologia riferibile a possibile infezione da SARS-CoV-2; in caso contrario potrà essere sottoposto a tampone antigenico rapido e proseguirà l'iter che sarà diversificato a seconda dello stato di negatività o positività suo o della partoriente come di seguito indicato.

6.3.1 Donne in gravidanza NON affette da Covid-19

- In caso di **esito positivo** del test antigenico rapido → la persona di fiducia viene successivamente invitata a rientrare al domicilio ed ad avvisare il suo medico

	Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014 Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19	Data di emissione: <i>febbraio 2023</i> Revisione n° 4 Pagina 6 di 8
--	---	---

- In caso di **esito negativo** → la persona di fiducia viene autorizzata ad assistere la donna in gravidanza

All'ingresso del reparto l'ostetrica/infermiere illustra le norme comportamentali ed igieniche, verifica la presenza del filtrante facciale FFP2 correttamente indossato e accompagna la persona di fiducia verso la zona vestizione della sala parto dove eseguirà igiene delle mani ed indosserà un camice visitatore.

6.3.2. Donne in gravidanza affette da Covid-19

In caso di donna gravida affetta da Covid l'accesso della persona di fiducia richiede solo l'effettuazione del tampone antigenico, con modalità di accesso che sono poi differenti a seconda dell'esito:

- In caso di **esito positivo** → la persona di fiducia può comunque accedere alla sala parto utilizzando un percorso dedicato a soggetti positivi e, subito dopo il parto viene invitata a rientrare immediatamente al proprio domicilio
- In caso di **esito negativo** → la persona di fiducia potrà accedere al reparto.

All'ingresso del reparto l'ostetrica/infermiere illustra le norme comportamentali ed igieniche e accompagna la persona di fiducia verso la zona vestizione dove eseguirà igiene delle mani ed indosserà i DPI previsti:

- Filtrante Facciale FFP2
- Camice idrorepellente
- Guanti
- Visor o occhiali protettivi

Completata la vestizione la persona di fiducia viene accompagnata dall'ostetrica/infermiere in sala parto.

Al termine della permanenza in sala parto la persona di fiducia viene accompagnata presso la zona filtro dove esegue le procedure di svestizione ed igiene della mani coadiuvata dall'infermiere.

6.4 Accesso parenti in Pediatria

Nel reparto di Pediatria vengono applicate le indicazioni elencate al paragrafo 6.1.

Considerata la necessità, a seguito delle limitazioni applicate in tal senso nel periodo pandemico, di garantire nuovamente il mantenimento dell'unità familiare nel corso di un ricovero pediatrico e della ricorrente necessità da parte del medico di interloquire con entrambi i genitori per motivi vari (barriere linguistiche, definizione del percorso di diagnosi e cura del bambino, etc.) è consentito

	Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014 Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19	Data di emissione: <i>febbraio 2023</i> Revisione n° 4 Pagina 7 di 8
--	---	---

l'accesso in reparto anche del secondo genitore oltre quello del genitore presente sin dall'inizio della degenza del minore come segue:

- il personale del reparto di Pediatria provvede a che il genitore non presenti sintomatologia riferibile a possibile infezione da SARS-CoV-2
- in caso contrario il genitore deve essere sottoposto a test antigenico rapido che verrà analizzato presso il punto nascita

In attesa dell'analisi del tampone (circa 15 minuti) il genitore viene invitato ad attendere in una sala d'attesa; ad analisi completata il personale dedicato provvede a far vidimare la strisciata prodotta dall'apparecchiatura dal medico di reparto e ad inserirle nella cartella clinica del bambino

In caso di esito **POSITIVO** → il genitore viene invitato a rientrare al proprio domicilio.

In caso di assoluta necessità di assistenza al minore, il personale infermieristico illustrerà al genitore le norme comportamentali ed igieniche, lo accompagnerà verso la zona di vestizione dove eseguirà l'igiene delle mani ed indosserà i DPI previsti: filtrante facciale FFP2 e camice visitatore; lo inviterà ad non uscire dalla stanza di degenza durante la sua permanenza in reparto. Al termine della visita il genitore potrà eseguire le procedure di svestizione ed igiene delle mani all'interno della stanza di degenza coadiuvato dall'infermiere.

In caso di esito **NEGATIVO** → all'ingresso del reparto il personale infermieristico illustrerà al genitore le norme comportamentali ed igieniche e lo accompagnerà verso la zona di vestizione dove eseguirà l'igiene delle mani ed indosserà il filtrante facciale FFP2; al termine della visita il genitore viene invitato ad igienizzarsi le mani.

6.5 Accesso Iscritti Associazioni Volontariato

Preventivamente le Associazioni in possesso di convenzione con l'ASL AL comunicano al Servizio ASL AL preposto l'elenco nominativo dei propri volontari.

L'ingresso alle aree sanitarie Covid-free delle Strutture Ospedaliere sarà consentito solo ai volontari preventivamente selezionati.

I volontari, dopo aver indossato la divisa presso i locali dedicati, si recheranno presso la zona filtro dei reparti Covid Free; in tale sede gli operatori di ogni singola area verificheranno che i volontari indossino il facciale filtrante FFP2 e non presentino sintomatologia riferibile a possibile infezione da SARS-CoV-2 (febbre, tosse, mal di gola ecc). In presenza di sintomi il volontario viene invitato ad allontanarsi dal Presidio.

	Istruzione Operativa Aziendale PO DSRI ASL AL 014 Umanizzazione delle Cure Ospedaliere nella Pandemia Covid-19	Data di emissione: <i>febbraio 2023</i> Revisione n° 4 Pagina 8 di 8
--	---	---

6.6 Comunicazione con i pazienti ed i familiari

Per i pazienti ricoverati, il personale degli uffici di accettazione provvede a stilare quotidianamente dal lunedì al venerdì gli elenchi dei nuovi ricoveri del giorno precedente con annessi riferimenti telefonici forniti dal paziente; tali elenchi verranno trasmessi agli uffici URP di sede che provvederanno a verificare se le persone di riferimento sono state informate del ricovero del congiunto; in caso di mancato passaggio dell'informazione, l'ufficio URP solleciterà il contatto telefonico da parte del reparto di degenza con le persone indicate dal paziente.

7. BIBLIOGRAFIA

- Regione Piemonte. "Regolamentazione degli accessi alla Rete Ospedaliera e alle Rete Territoriale" Nota DIRMEI prot. n. 46872 del 11/03/2022
- Legge di conversione n. 11 del 18 febbraio 2022 "Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid 19" – Art. 7
- DPCM del 12 ottobre 2021 "Linee guida in materia di condotta delle Pubbliche Amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della Certificazione Verde COVID_19 da parte del personale"
- Regione Piemonte. Linee di indirizzo: "L'umanizzazione delle cure ospedaliere in tempo di pandemia Covid-19" – Revisione Manno 01. Nota Dirmei Prot. n. 2021/0217058 del 14/07/2021
- Ordinanza Ministero Salute n. 2763 del 31 ottobre 2022 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia da COVID-19 concernenti l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie"
- Circolare del Ministero della Salute n. 51961 del 21/12/2022 "Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19"
- Circolare del Ministero della Salute n. 1 del 01/01/2023 "Aggiornamento Circolare <<Interventi in atto per la gestione della circolazione del SARS-CoV-2 nella stagione invernale 2022-2023>>
- Ordinanza Ministero Salute n. 22A07445 del 29 dicembre 2022 "Proroga delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia da COVID-19 concernenti l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie"